

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
г. БЕЛИНСКОГО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ИМЕНИ В.Г. БЕЛИНСКОГО

442250 Пензенская область, г. Белинский, ул. Ленина, д.47,
ИНН 5810004517 ОГРН 1025801069458
☎ тел.(2-11-74)

Принят педагогическим советом
МОУ СОШ №1 г. Белинского
Пензенской области
им. В.Г. Белинского
Протокол № 1
от 28.08.2023 года

«Утверждено»
Директор МОУ СОШ №1 г. Белинского
Пензенской области
им. В.Г. Белинского

С.Ю. Котелкина
Приказ № 180 от 31.09.2023 года
Рег № 31/1

Положение
о добровольном благотворительном
пожертвовании родителей (законных
представителей) обучающихся
и юридических лиц
Муниципального общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы №1
г. Белинского Пензенской области
им. В.Г. Белинского

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. с изменениями и дополнениями № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской обл. им. В.Г. Белинского, предусматривающими право образовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц без снижения нормативов финансирования из бюджета.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц Уставом МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской обл. им. В.Г. Белинского (далее - Школа).

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Школе являются:

- добровольные взносы родителей (законных представителей несовершеннолетних);
- спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий;
- любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц привлекаются Школой, в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

1.5. Добровольные пожертвования могут поступать Школе от родителей детей, обучающихся в Школе, ее выпускников и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего положения используются следующие понятия

и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих образовательное учреждение.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая денежные средства) или права в общепользовательных целях.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - Школа, принимающая целевые взносы и добровольные пожертвования от жертвователей. В настоящем положении понятия «одаряемый» и «Школа» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Определение целей добровольных благотворительных пожертвований и взносов

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности организации. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется для содействия деятельности в сфере образования.

3.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов.

3.3. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются в интересах участников образовательного процесса администрацией Школы по согласованию с Управляющим советом школы на:

- улучшения материально-технического обеспечения;
- ремонтно-строительные работы;
- проведение школьных мероприятий;
- создание интерьеров, эстетического оформления;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- на приобретение:
- наглядных пособий и учебно-методических пособий;

- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и учебного оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, средств дезинфекции.

4. Порядок привлечения добровольных благотворительных пожертвований и взносов

4.1. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться Школой исключительно на добровольной основе. Решение об оказании благотворительной помощи родителями (законными представителями) принимаются ими добровольно, а сумма благотворительных взносов является произвольной.

4.2. Администрация Школы, в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей), вправе обратиться к физическим и юридическим лицам за оказанием помощи Школе, как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной форме с указанием цели привлечения добровольных благотворительных пожертвований.

4.3. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц разрешения и согласия Учредителя, иных органов обеспечивающих контроль и координацию деятельности Школы не требуется.

4.4. Не допускается принуждения родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников Школы в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств.

4.5. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их законными представителями и Школой.

4.6. Запрещается работникам Школы, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

4.7. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном личном труде родителей по ремонту помещений образовательного учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

5. Порядок приема и учета добровольных благотворительных пожертвований и взносов

5.1. Прием средств может производиться на основании письменного заявления жертвователя на имя директора школы, либо договоров пожертвования (ст. 582 ГК РФ), заключенных в установленном порядке, в которых должны быть отражены:

- сумма взноса;
- конкретная цель использования средств, если жертвователем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяется директором Школы, в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью Школы;
- реквизиты жертвователя;
- дата внесения средств.

5.2. Иное имущество оформляется актом приема - передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть.

5.3. Передача добровольного благотворительного пожертвования и целевого взноса осуществляется жертвователями на основании заявления (Приложение №1) и соответствующего договора (Приложение №2, №3, №4).

5.4. Добровольное пожертвования могут быть переданы Школе по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

При этом должно быть обеспечено:

Поступление денежных средств на лицевой счет Школы;

Оформление в виде акта с подписями руководителя, ответственного лица образовательного учреждения и благотворителя отчета о расходовании благотворительных средств не позднее чем через месяц после использования средств;

Оформление постановки на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных им средств.

5.5. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации

6. Порядок расходования добровольных благотворительных пожертвований и взносов

6.1. Расходование денежных средств, полученных в форме

добровольного благотворительного пожертвования или целевого взноса осуществляется для реализации уставной деятельности Школы.

6.2. Расходование привлеченных средств должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного благотворительного пожертвования и целевого взноса, определенном жертвователями.

7. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных благотворительных пожертвований и взносов

7.1. Ежегодно предоставляет для ознакомления Совету родителей отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.

7.2. Не допускается использование добровольных пожертвований Школой на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

7.3. Ответственность за целевое использование оказанных Школе добровольных пожертвований несет директор Школы.

8. Заключительные положения

Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет привлеченных внебюджетных благотворительных средств, являются собственностью школы.

Директору МОУ СОШ №1 г. Белинского
Пензенской обл. им. В.Г. Белинского
Котелкиной С.Ю. от

ФИО

паспорт: _____

зарегистрированный по адресу: _____

заявление

Я, _____,

ФИО физического лица, юридического лица и т.д.

по собственному желанию передаю МОУ СОШ №1 г. Белинского
Пензенской обл. им. В.Г. Белинского в качестве добровольного
пожертвования денежные средства в сумме _____

сумма цифрами и прописью

Пожертвование должно быть использовано на: _____

указать цель пожертвования

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /

подпись

ФИО

Приняла _____ / _____ /

должность

подпись

ФИО

ДОГОВОР №

внесения физическими (или юридическими) лицами добровольных пожертвований и целевых взносов в виде денежных средств

г. Белинский

«__» _____ 20__ г.

МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской обл. им. В.Г. Белинского (далее Школа), именуемое в дальнейшем «Одаряемый» в лице директора Котелкиной Светланы Юрьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____

_____,
ФИО физического лица или наименование юридического лица, а также должность, ФИО его уполномоченного лица в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере _____

_____ сумма цифрами и прописью

1.2. Пожертвование должно быть использовано на: _____

1.3. Денежные средства считаются переданными Одаряемому с момента их зачисления на лицевой счет Школы.

1.4. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

1.5. Если использование Одаряемым денежных средств в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2. настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть употреблены по другому назначению директором Школы, в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью Школы.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому

в течение пяти рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет Школы.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования при использовании Одаряемым денежных средств не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего договора.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возратить Жертвователю Пожертвование.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора, но не далее чем **30.12.2023 г.**

6. Заключительные положения

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый: МОУ СОШ №1 г. Белинский Пензенской обл. им. В.Г. Белинского

442250, Пензенская обл., г. Белинский, ул. Ленина 47

ОГРН 1025801069458

ИНН 5810004517; КПП581001001

ОКПО 04878797; ОКТМО 56612101

БИК: 015655003

Отделение Пенза Банка России//УФК по Пензенской области г. Пенза

Единый казначейский счет: 40102810045370000047

Номер казначейского счета: 03234643566120005500

Жертвователю: _____

Подписи сторон

Жертвователю:

Одаряемый:

МП

МП

Договор пожертвования

г. Белинский

«__» _____ 20__г.

Мы, нижеподписавшиеся, МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской обл. им. В.Г. Белинского (далее Школа), именуемое в дальнейшем Школа в лице директора Котелкиной Светланы Юрьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____

_____,
ФИО физического лица или наименование юридического лица, а также должность, ФИО его уполномоченного лица
 в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Жертвователь передает МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской обл. им. В.Г. Белинского в качестве пожертвования _____

указать, что именно передает; при необходимости указываются индивидуальные признаки передаваемых вещей

Пожертвование должно быть использовано на совершенствование образовательного процесса и развития материально-технической базы,

указать цели использования передаваемых денежных средств или иного имущества

2. Школа принимает пожертвование и обязуется:

а) использовать его по целевому назначению;

б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества:

в) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

3. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет _____

указать сторону договора, несущую расходы

Жертвователь (его правопреемник) вправе:

а) контролировать использование пожертвования по целевому

назначению,

б) требовать отмены пожертвования в случае использования имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения Школой этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя (его приемника).

5. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством РФ.

6. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый: МОУ СОШ №1 г. Белинский Пензенской обл. им. В.Г. Белинского

442250, Пензенская обл., г. Белинский, ул. Ленина 47

ОГРН 1025801069458

ИНН 5810004517; КПП581001001

ОКПО 04878797; ОКТМО 56612101

БИК: 015655003

Отделение Пенза Банка России//УФК по Пензенской области г. Пенза

Единый казначейский счет: 40102810045370000047

Номер казначейского счета: 03234643566120005500

Жертвователь: _____

Подписи сторон

Жертвователь:

Одаряемый:

МП

МП

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

МОУ СОШ №1 г. Белинского Пензенской обл. им. В.Г. Белинского (далее Школа), именуемое в дальнейшем Школа в лице директора Котелкиной Светланы Юрьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____

_____ ,

ФИО физического лица или наименование юридического лица, а также должность, ФИО его уполномоченного лица в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____

с другой стороны, именуемые «Стороны», составили настоящий: акт (далее - Акт) о нижеследующем.

1. Во исполнение п 1. Договора пожертвования от « » 20_ г. б/н Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество:

№ п/п	Наименование имущества	Количество	Стоимость руб.

2. Документы на имущество: _____

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования № _____ от « ____ » _____ 20____ г.

Жертвователь:

Одаряемый:

МП

МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 323345818813549925348293945354967287176906039473

Владелец Котелкина Светлана Юрьевна

Действителен с 10.11.2023 по 09.11.2024