

Утверждаю
Директор школы

Котелкина С.Ю.

План
антитеррористической защищенности
в МОУ СОШ № 1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского
на 2024-2025 уч. год



| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|-------|---|-----------------------|---|
| 1 | Осуществлять жесткий пропускной режим. | ежедневно | Охранник ЧОО |
| 2 | Проводить инструктажи с учащимися и персоналом школы по антитеррористической защищенности | 1 раз в квартал | Ларин А.В. |
| 3 | Вести журнал учета посетителей. | ежедневно | Охранник ЧОО |
| 4 | Осуществлять проверку здания школы и прилегающей к ней территории перед началом учебных занятий | ежедневно | Завхоз, администратор |
| 5 | Организация и проведение мониторинга на объекте МОУ СОШ № 1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского | ежедневно | Охранник ЧОО |
| 6 | Вести журнал периодических проверок здания и территории вокруг школы. | ежедневно | Завхоз, администратор |
| 7 | Ежегодно издавать приказы о назначении ответственного лица за антитеррористическую безопасность в ОУ. | до 01.09.2024 | Котелкина С.Ю. |
| 8 | Обновить стенд по правилам поведения при теракте, ЧС. | до 01.10.2024 | Ларин А.В. |
| 9 | Регулярно проводить занятия с учащимися по правилам поведения при терактах, ЧС, запись вести в журнале. | 1 раз в месяц | Ларин А.В. |
| 10 | Обеспечение соблюдения правил антитеррористической безопасности при проведении детских праздников. Установить во время их проведения дежурство работников школы | постоянно | Администрация классные руководители |
| 11 | Организация и проведение родительских собраний с включением в повестку дня данных вопросов | родительское собрание | Классные руководители |
| 12 | Проверка КЭВ | еженедельно | охранник ЧОО Ларин А.В. |