МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
г. БЕЛИНСКОГО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ИМЕНИ ВИССАРИОНА ГРИГОРЬЕВИЧА БЕЛИНСКОГО

442250 Пензенская область, г. Белинский, ул. Ленина, д.47,
ИНН 5810004517 ОГРН 1025801069458
☎тел.(2-11-74)

Принято педагогическим советом
МОУ СОШ №1 г. Белинского
Пензенской области
им.В.Г. Белинского
Протокол № 1 от 27.08.2020г.

Утверждено
Директор школы МОУ СОШ №1
г. Белинского Пензенской области
им.В.Г. Белинского
Крымова И.В.
Приказ № 124 от 01.09.2020г.
Рег. № 34

Положение
о Совете старшеклассников
Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 г. Белинского Пензенской области им. В.Г. Белинского

г.Белинский

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с ФЗ N273 «Об образовании» в Российской Федерации от 29.12.2012г., СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Конвенцией ООН о правах ребёнка, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы.

1.2. Совет старшеклассников является одной из форм самоуправления обучающихся. Ученическое самоуправление - управление жизнедеятельностью школьного коллектива, осуществляемое учащимися, основанное на инициативе, самостоятельности, творчестве, совершенствовании собственной жизни, чувстве ответственности, взаимопомощи и организаторских способностях школьников.

1.3. Совет старшеклассников создается на добровольных началах и выборной основе.

2. Цели и задачи Совета старшеклассников

2.1. Реализация прав обучающихся на участие в соуправлении образовательным учреждением, формирование навыков управления образованием на уровне ученика, класса, школьного коллектива; привлечение обучающихся школы к сотворчеству и сотрудничеству с ученическим и педагогическим коллективами.

2.2. Воспитание школьников в духе социальной и гражданской ответственности; формирование активной жизненной позиции, культуры демократических отношений каждого старшеклассника.

2.3. Поддержка и развитие инициатив, обучающихся в школьной жизни.

2.4. Создание условий для социализации личности.

2.5. Развитие творческого потенциала и интеллектуальных способностей школьников.

2.6. Развитие лидерских качеств старшеклассников.

2.7. Сохранение и продолжение школьных традиций.

3. Принципы деятельности Совета старшеклассников:

- общечеловеческие принципы демократии, гуманности;

- гласность и открытость, согласие и сотрудничество в деятельности органов самоуправления;

- самостоятельность и свобода действий;

- коллегиальность принятия решений и персональная ответственность за их выполнение;

- тесная связь первичных коллективов и центральных органов самоуправления;

- свобода критики, обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни;

- приоритет интересов учащихся, гуманность к каждому отдельному человеку;

- выборность и подотчётность всех органов ученического самоуправления;

- сменяемость, обновляемость руководителей органов ученического самоуправления, преемственность в их работе.

4. Организация деятельности Совета старшеклассников

4.1. Совет старшеклассников - постоянно действующий орган самоуправления учащихся. Совет старшеклассников является выборным представительным органом, члены которого избираются (рекомендуются) на классных собраниях 9,10,11 классов сроком на 1 учебный год.

4.3. Во главе Совета старшеклассников стоит Председатель, избранный путем открытого голосования большинством членов Совета на один год. Председатель назначает своего заместителя. Председатель Совета старшеклассников работает в тесном контакте с администрацией школы, Управляющим советом школы.

4.4. Совет старшеклассников собирается регулярно (один раз в месяц), допускаются чрезвычайные незапланированные собрания. Совет Старшеклассников может проводить как открытые, так и закрытые заседания. На отрытые заседания могут приглашаться все заинтересованные лица из числа родителей (или лиц их заменяющих) и учителей.

4.5. Решения Совета старшеклассников принимаются путем открытого голосования большинством членов, присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива школы, коллектива учащихся школы, родителей.

4.6. Совет старшеклассников имеет свою структуру и работает по плану, согласованному с заместителем директора по ВР. Структура принимается на заседании Совета.

4.7. Основные формы работы Совета старшеклассников:

- коллективные творческие дела (познавательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные, досуговые);

- дискуссии, диспуты;

- конкурсы; деловые игры и другие.

4.7. Совет старшеклассников инициирует проведение общих акций в соответствии со статусом общеобразовательного учреждения (проведение олимпиад, конкурсов, спортивных мероприятий, уроков здоровья и др.)

4.8 В составе Совета старшеклассников могут быть сформированы комиссии и инициативные группы (секторы). При Совете старшеклассников создаются комиссии (Центры), каждый из которых отвечает за свой участок работы:

- Председатель Совета старшеклассников (подготовка и проведение заседаний Совета, координация взаимодействия с различными школьными службами, контроль за работой центров, распределение обязанностей при подготовке КТД).

- Секретарь (ведение протоколов заседаний, оповещение членов Совета, контроль за посещаемостью, отслеживание выполнения вопросов повестки заседаний).
- Центр «Наука и образование» (участие в организации предметных недель, олимпиад, НОУ, интеллектуальных марафонов и других внеклассных мероприятиях по учебным предметам, работа с нарушителями учебной дисциплины, прогульщиками, оказание помощи отстающим в учебе).
- Центр «Культура и отдых» (организация и проведение разнообразных культурно–досуговых мероприятий, проведение школьных тематических дискотек, организация экскурсий и походов в театры, музеи, выставки).
- Центр «Спорт и здоровье» (подготовка и организация спортивных мероприятий, походов, соревнований по различным видам спорта, участие в городских и окружных соревнованиях между другими школами).
- Пресс–центр (оформление различных мероприятий, выпуск объявлений и сигнальных листов, организация конкурсов классных тематических газет, выпуск школьной стенгазеты).
- Центр по труду и профориентации (проведение субботников и трудовых десантов, контроль в ходе генеральных уборок школы, организация участия в летней трудовой практике, ремонтных бригад, трудоустройство в летний период, участие в профориентационных проектах и ярмарках).
- Комитет дисциплины и охраны порядка (организация дежурства старшеклассников, борьба с нарушителями правил внутреннего распорядка школы, дежурство на дискотеках.

5. Права Совета старшеклассников

5.1. Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения.

5.2. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления общеобразовательного учреждения.

5.3. Привлекать школьников к организации мероприятий и праздниковсоответственно плану воспитательной работы школы.

5.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий школьного самоуправления.

5.5. Размещать на территории образовательного учреждения информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

5.6. Входить в состав Жюри конкурсов, конференций, проводимых в Образовательном Центре.

5.7. Вносить на рассмотрение администрации школы предложения о поощрении активных старшеклассников.

5.8. Содействовать разрешению конфликтных вопросов (участвовать в решении школьных проблем).

6. Обязанности Совета старшеклассников

6.1. Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.

6.2. Изучать и выражать мнения школьников по вопросам школьной жизни.

6.3. Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления на стенде Совета старшеклассников и в школьных средствах информации (школьный сайт).

6.4. Регулярно вести соответствующую документацию.

6.5. Члены Совета старшеклассников обязаны:

- принимать активное участие в деятельности Совета старшеклассников;

- быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса;

- оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого ученика;

- принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательного учреждения, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;

- решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение учащимися основных обязанностей;

- оказывать содействие и защиту прав и интересов обучающихся на всех уровнях управления образовательным учреждением.

7. Документация и отчетность Совета старшеклассников

7.1. План работы совета старшеклассников составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы учреждения.

7.2. Анализ деятельности совета старшеклассников представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

7.3. Все решения совета старшеклассников оформляются протоколами.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 628506515016902569792391934856447641823023447184

Владелец Котелкина Светлана Юрьевна

Действителен С 22.11.2024 по 22.11.2025